

**SỞ Y TẾ NINH THUẬN**

Số: /SY-SYT

**SAO Y**

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2024

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chức năng sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website Sở;
- Lưu: VT, KHNVTCT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Bùi Văn Kỳ**

Số: /TB-TTYQG

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Chiêu sinh Lớp tập huấn “Nhận thức về an toàn thông tin cho người dùng”

Thực hiện Quyết định số 1472/QĐ-BYT ngày 29/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Phê duyệt 06 Chương trình tập huấn về an toàn thông tin trong ngành Y tế và Kế hoạch số 36/KH-TTYQG của Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia về việc Triển khai 06 chương trình tập huấn về an toàn thông tin trong ngành Y tế.

Tiếp theo Công văn số 440/TTYQG-HTKH ngày 05/7/2024 về việc mời tham dự lớp tập huấn về an toàn thông tin trong ngành Y tế.

Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia thông báo chiêu sinh Lớp 1 tập huấn về: “Nhận thức về an toàn thông tin cho người dùng”, cụ thể như sau:

#### 1. Đối tượng tham gia:

- Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Bộ Y tế, Sở Y tế và các đơn vị thuộc/trực thuộc Sở Y tế;
- Cán bộ phụ trách CNTT/ATTT của các đơn vị trực thuộc Bộ Y tế, Sở Y tế và các đơn vị thuộc/trực thuộc Sở Y tế;
- Cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị trực thuộc Bộ Y tế, Sở Y tế và các đơn vị thuộc/trực thuộc Sở Y tế.

#### 2. Thời gian và hình thức đào tạo:

##### 2.1. Thời gian:

- Dự kiến thời gian tổ chức: ngày **10-18/8/2024** (thời gian và địa điểm cụ thể sẽ được thông báo tới từng học viên)

- Thời lượng học: 01 ngày

- Hạn đăng ký lớp học trước ngày: **01/8/2024**

##### 2.2. Hình thức đào tạo:

- Đào tạo trực tiếp

**3. Đội ngũ giảng viên:** Các chuyên gia có kinh nghiệm về lĩnh vực an toàn thông tin.

**4. Học phí:** 700.000 nghìn/học viên.

- Hình thức nộp học phí: chuyển khoản sau khi có thông báo chính thức

lich học đến từng học viên.

**5. Chứng nhận:** Giấy chứng nhận hoàn thành khóa tập huấn.

**6. Điều kiện tổ chức:**

- Số lượng học viên đăng ký từ 50-100 người trở lên/một lớp.
- Địa điểm tổ chức: Tại các địa phương khi đủ số lượng học viên/một lớp hoặc tại địa điểm do Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia bố trí và thông báo tới từng học viên sau.

**7. Thủ tục đăng ký:**

- Văn bản cử đi học của cơ quan, đơn vị đang công tác (bản chính).
- Công văn đăng ký lớp tập huấn gồm các thông tin sau:
  - + Họ và tên
  - + Ngày tháng năm sinh
  - + Điện thoại
  - + Email
  - + Khoa/Phòng/Đơn vị công tác
- Hoặc học viên có thể đăng ký tại link sau: <https://nhic.vn/daotao-post/lop-dao-tao-tap-huan-an-toan-thong-tin-trong-nganh-y-te>.

**Mọi chi tiết xin đăng ký liên hệ:**

- Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia
- Địa chỉ: Ngõ 135/1 Núi Trúc, phường Kim Mã, quận Ba Đình, Hà Nội
- Hotline: **19008255 (nhánh 3)**
- Email: [diepvu251@gmail.com](mailto:diepvu251@gmail.com)

Trung tâm Thông tin y tế Quốc gia trân trọng thông báo và kính đề nghị Quý cơ quan tạo điều kiện để viên chức trong nhóm đối tượng đủ điều kiện tham gia khóa học.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị trực thuộc Bộ Y tế;
- Sở Y tế tỉnh/thành phố trực thuộc TW;
- Phó Giám đốc (để biết);
- Lưu: VT, HTKH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đinh Hải Long**